COMUNE DI
MORCIANO DI LEUCA
UFFICIO TRIBUTI

Protocollo

TARI – RICHIESTA AGEVOLAZIONI PER REDDITO ISEE
UTENZE DOMESTICHE

Cognome e Nome Intestatario TARI	**Codice Fiscale**
Indirizzo di residenza	**Indirizzo mail**
Eventuale recapito (1)	**Recapito telefonico** (2)
Note	

CHIEDE

per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento per l'istituzione e applicazione dell'Imposta Unica Comunale (IUC), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30.07.2015, l'agevolazione TARI, prevista per le unità immobiliari intestate ai residenti nel Comune di Morciano di Leuca e cumulabile con altre agevolazioni previste dal regolamento fino ad una quota massima del 100% dell'intera tariffa (Deliberazione G.C. n. 114 del 23/09/2025), e a tal fine, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, in base a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (3)

DICHIARA

che il proprio reddito ISEE (calcolato sulla base della dichiarazione dei redditi dell'anno 2024) risulta pari ad euro _____/_____ come da allegata attestazione.

Si allega
- copia del documento di identità del dichiarante;
- Certificato ISEE in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara infine:
1. di essere consapevole che, nel caso di denuncia infedele o incompleta, saranno applicabili le sanzioni previste dalla normativa vigente.
2. di autorizzare il Comune di Morciano di Leuca per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività istituzionale e nel rispetto delle norme vigenti.

Morciano di Leuca, _____ Firma del dichiarante: _____

AVVERTENZE

Le agevolazioni saranno concesse sino ad esaurimento delle risorse stanziate nel bilancio di previsione 2025/2027 seguendo la graduatoria predisposta dal Responsabile del Settore Amministrativo-Sociale, tenendo conto dei criteri definiti con determinazione n. 791 del 14/10/2025. Le agevolazioni sono concesse solo per le unità immobiliari che non godono di altre agevolazioni o riduzioni.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

(1) da compilare solo se il recapito è diverso dall'indirizzo di residenza;
(2) indicare un numero certo di recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata;
(3) la dichiarazione sostitutiva è un atto che sostituisce in tutto e per tutto i certificati e la documentazione necessaria; il cittadino la presenta assumendosi la piena responsabilità, anche penale, di quanto dichiara. L'ufficio effettuerà controlli formali sulla veridicità dei dati contenuti nella presente dichiarazione e dei controlli di tipo sostanziale, tramite l'ausilio della Guardia di Finanza.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE
1. Consegna all'Ufficio Protocollo, nei giorni di Lunedì, Martedì e Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il Giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00. 2. Spedizione tramite PEC all'indirizzo ***comune.morcianodileuca.le@pec.rupar.puglia.it***

INFORMATIVA PRIVACY
Ai sensi della vigente normativa, sulla protezione dei dati personali, il Comune di Morciano di Leuca garantisce l'assoluto rispetto delle norme che garantiscono la riservatezza nell'utilizzazione dei dati del contribuente nei propri archivi. I dati personali verranno trattati dal Comune di Morciano di Leuca con modalità prevalentemente informatizzate per le finalità di liquidazione, accertamento e riscossione del Tributo. I dati in possesso del Comune di Morciano di Leuca possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati qualora ciò sia ciò sia previsto da una norma di legge o di regolamento.