



# COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA

Provincia di Lecce

C.F. 81003870755 - P. IVA 03169460759 - tel. 0833.743100 - fax. 0833.743204

<http://www.comune.morcianodileuca.le.it/>

Posta elettronica: [lavoripubblici@comune.morcianodileuca.le.it](mailto:lavoripubblici@comune.morcianodileuca.le.it)

## **CONCESSIONE DI N.02 AREE PUBBLICHE DI PROPRIETA' COMUNALE (STRALCIO DA MAGGIORE CONSISTENZA) PER L'INSTALLAZIONE DI N.02 DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA: "CASA DELL'ACQUA", DI CUI UNA A BARBARANO DEL CAPO E L'ALTRA A TORRE VADO**

### **SI RENDE NOTO CHE**

Il Comune di **MORCIANO DI LEUCA**, con sede in Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 73040 Morciano di Leuca, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 07.11.2019 e della Determina del Responsabile del Servizio n.724 del 21.11.2019, **intende procedere alla stipula di una :**

## **CONCESSIONE DI N.02 AREE PUBBLICHE DI PROPRIETA' COMUNALE (STRALCIO DA MAGGIORE CONSISTENZA) PER L'INSTALLAZIONE DI N.02 DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA: "CASA DELL'ACQUA", DI CUI UNA A BARBARANO DEL CAPO E L'ALTRA A TORRE VADO.**

### **1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Assegnazione del suolo pubblico necessario (stralcio da maggior consistenza), per l'installazione di n.02 distributori automatici di acqua alla spina, di cui una a Barbarano del Capo e l'altra a Torre Vado, per la vendita direttamente al consumatore finale, con le caratteristiche minime di cui allo schema di convenzione.

### **2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare offerta gli *Operatori Economici*, così come definiti dal D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente concessione e che non si trovano in situazione di causa di esclusione dal poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;

### **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnica, dovranno essere contenute in tre distinti plichi, ovvero allegati digitali non modificabili, distinti e separati, e recanti all'esterno:

- Busta/Allegato - A: la dicitura "Documentazione Amministrativa";
- Busta/Allegato - B: la dicitura "Offerta Tecnica";

I tre plichi, a propria volta, dovranno essere inseriti in un unico plico più grande (per quanto attiene alla spedizione cartacea).

A sua volta, tale plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indirizzo del mittente, dovrà pervenire, pena esclusione dalla gara, al **COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA - Uff. Protocollo - Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 73040 Morciano di Leuca entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07.01.2020;**

Il plico potrà essere recapitato a mano, ovvero mediante posta raccomandata o tramite corriere debitamente autorizzato, o a mezzo p.e.c. all'indirizzo: **COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA - Uff. Protocollo - Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 73040 Morciano di Leuca entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07.01.2020**

Sul plico dovrà essere posta la seguente dicitura ben visibile:

**NON APRIRE - "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI N.02 DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ACQUA ALLA SPINA: "CASA DELL'ACQUA".**

Resta inteso che il recapito del plico, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

Per la presentazione della propria offerta, i concorrenti dovranno far pervenire la documentazione di seguito indicata suddivisa in tre buste sigillate:

• **Busta A: la dicitura "Documentazione Amministrativa" contenente:**

- Allegato 1: Dichiarazione Sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000);
- Allegato 2: Schema di Concessione, per l'installazione di un distributore automatico di acqua alla spina sottoscritto per accettazione;
- Allegato 3: Certificato di presa visione di avvenuto sopralluogo, allegato in originale, controfirmato da dipendente dell'ufficio tecnico comunale e/o della Polizia Locale;

**Si precisa che, l'ufficio competente per la presa visione della documentazione e del luogo, nel quale dovrà/anno essere installato/ti il/i manufatto/i, sarà disponibile nei giorni di Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.**

• **Busta B: la dicitura " Offerta Tecnica" contenente:**

- Allegato 4: Offerta inerente il miglioramento tecnico, in particolare:
  - a) Miglioramenti riguardanti i servizi previsti in convenzione ;
  - b) Qualità del manufatto nel contesto paesaggistico;
  - c) Fattore certificazioni aziendali.
  - d) Promozione/sensibilizzazione all'iniziativa.

**N.B. Per ragioni di omogeneità si invitano i concorrenti ad utilizzare la modulistica allegata.**

**La gara avrà luogo in data ed ora che verranno comunicati tempestivamente per pec presso la Sede Comunale, Sala Giunta, Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 73040 Morciano di Leuca MORCIANO DI LEUCA (LE).**

**4. TEMPI PER LA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO**

I distributori automatici di acqua alla spina per la vendita direttamente al consumatore finale dovranno essere installati e funzionanti entro **90 (novanta) giorni** dalla firma dell'atto di concessione e comunque dopo la realizzazione dell'allaccio idrico ed elettrico necessario, del basamento e di un camminamento idoneo anche per le persone diversamente abili, se necessario, opere e attività tutte che rimarranno a cura e spese della ditta appaltante.

**5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà affidato, sulla base degli elementi di valutazione di seguito elencati, con indicazione dei punteggi massimi attribuibili:

Relativamente all' "Offerta tecnica", il punteggio massimo previsto, sarà di 10 così ripartito:

1	<b>MIGLIORAMENTI RIGUARDANTI L'OFFERTA DEL SERVIZIO RISPETTO ALLA CONVEZIONE BASE, QUALI:</b> a) Possibilità di acquistare, direttamente presso la "Casa dell'Acqua", la tessera ricaricabile; b) Distribuzione periodica Kit cestello e bottiglie in vetro; c) Tetto frontale di almeno 90 cm per il riparo dell'utenza che accede al servizio; <b>Criterio: fino ad 1 punto per ogni miglioramento proposto assegnato sulla base dell'efficacia per l'utenza.</b>	<b>FINO A 3 PUNTI</b>
2	<b>Design della struttura compatibile con il tessuto urbano circostante, accompagnati da uno o più progetti rappresentati con rendering digitale o con altri mezzi idonei</b>	<b>FINO A 3 PUNTI</b>
3	<b>Fattore certificazioni aziendali:</b> - 1 punto all'impresa che sia certificata ISO 9001; - 1 punto all'impresa che sia certificata ISO 14001	<b>FINO A 2 PUNTI</b>
4	<b>Realizzazione di eventi di promozione e sensibilizzazione, campagne informative soprattutto rivolte alla comunità scolastica locale</b>	<b>FINO A 2 PUNTI</b>

**PER UN TOTALE DI PUNTI 10**

**N.B. Per la valutazione dell'elemento qualitativo sarà utilizzato il seguente Coefficiente/Criterio Motivazionale:**

**0,0** Assente – completamente negativo; Quasi del tutto assente/negativo; Negativo; Gravemente insufficiente; Insufficiente; Appena insufficiente;

**0,6** Sufficiente;

**0,7** Discreto;

**0,8** Buono;

**0,9** Ottimo;

**1,0** Eccellente.

## **6. MODALITA' ED ASSEGNAZIONE**

La selezione dell'assegnatario dell'area in questione per le finalità sopra indicate sarà effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo i criteri di seguito indicati:

- Ai sensi del D.Lgs n° 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Tecnico del Comune, e trattati per le finalità di gestione del contratto.
- I dati forniti potranno essere comunicati ad altri Enti pubblici preposti per legge a ricevere informazioni e interessati alla gestione del contratto.
- L'interessato gode dei diritti di cui al predetto decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
- Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di MORCIANO DI LEUCA, titolare del

trattamento. Il responsabile del trattamento dei dati personali è l'Ing. Luca VALENTE Responsabile del Settore Lavori Pubblici.

## **7. INFORMAZIONI ED AVVERTENZE**

- a) Rimane nella facoltà dell'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura, di presentare candidatura anche per l'installazione di un unico distributore automatico, indicando quale dei due proposti dall'Amministrazione; a tal proposito si specifica che la stazione appaltante esaminerà prioritariamente, assegnando maggior punteggio di merito, le proposte che interesseranno ambedue i siti individuati.
- b) Il Responsabile del Procedimento, per la valutazione delle proposte presentate, potrà nominare una Commissione di Valutazione all'uopo costituita.
- c) Si avverte che, non saranno prese in considerazione le offerte pervenute per qualsiasi motivo, oltre il termine stabilito, a tal fine, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio del Protocollo Comunale ovvero la ricevuta della p.e.c. inviata.
- d) L'esito della procedura verrà reso noto tramite pubblicazione all'Albo pretorio comunale online e sul sito internet del Comune di MORCIANO DI LEUCA.
- e) Responsabile del procedimento è l'Ing. Luca VALENTE Responsabile del Settore Lavori Pubblici.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio Tecnico Comunale del Comune di MORCIANO DI LEUCA - Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1 73040 Morciano di Leuca - +39 0833 743100 - 0833 743204 mail P.E.C.: [comune.morcianodileuca.le@pec.rupar.puglia.it](mailto:comune.morcianodileuca.le@pec.rupar.puglia.it)

**Il presente avviso ha carattere meramente informativo e programmatico e pertanto non impegna in alcun modo il Comune di MORCIANO DI LEUCA alla effettiva concessione.**

MORCIANO DI LEUCA, 21.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO  
Ing. Luca VALENTE